

Auslandsgesellschaft Sachsen-Anhalt e.V. (AGSA): Stellenangebot

Die Auslandsgesellschaft Sachsen-Anhalt (AGSA) e.V. sucht vorbehaltlich der Zuwendung des Fördermittelgebers ab 01.01.2023 für das Projekt House of Resources // Resonanzboden eine*n

Projektassistent*in (20 Stunden / Woche)

Das im Rahmen des Bundesprogramms „House of Resources“ seit 2016 durchgeführte Projekt wird unter der Trägerschaft der .lkj) – Landesvereinigung kulturelle Kinder- und Jugendbildung Sachsen-Anhalt e. V. in Kooperation mit der Auslandsgesellschaft Sachsen-Anhalt (AGSA) e. V. weitergeführt und im ländlichen Raum von der Landesarbeitsgemeinschaft der Freiwilligenagenturen (LAGFA) e.V. unterstützt.

House of Resources // Resonanzboden hat folgende Ziele:

- Förderung von bürgerschaftlichem und ehrenamtlichem Engagement im Bereich Integration, Diversity und interkulturelle Bildung
- Förderung und Schaffung nachhaltiger Strukturen von Vereinen und Initiativen
- Unterstützung der Entwicklung neuer interkultureller und integrativer Projekte sowie deren Vernetzung
- Stärkung der gesellschaftlichen Partizipation von Migrant*innen(selbst)-organisationen (MSO) und anderen Interkultur-Akteur*innen

Ihre Aufgaben

Als Projektassistent*in mit Arbeitsplatz im *einewelt* haus sind Sie für die Beratung und Begleitung lokaler Interessenvertretungen in den Themenfeldern Integration / Interkultur zuständig.

Sie arbeiten in folgenden Aufgabenfeldern

- Akquise, Beratung und Begleitung der Zielgruppe
- Beratung und Unterstützung von Organisationen, Initiativen und Ehrenamtlichen bei Projektentwicklungen und – umsetzungen (Mikroprojektförderungen)
- Selbständige und verantwortliche Entwicklung, Konzeption, Organisation und Durchführung von Bildungsseminaren und Veranstaltungen, entsprechend den Interessen und Bedürfnissen der Zielgruppe.
- Unterstützung von MSO bei der Initiierung und Umsetzung von Seminaren und Bildungsangeboten sowie Empowermentprozessen nach dem Multiplikator*innenprinzip.
- Vermittlung in bestehende Strukturen lokaler Interessenvertretungen (Initiativen, Vereine, MSO)

- Unterstützung beim Aufbau neuer Interessenvertretungen (u. a. Vereinsgründungsberatung)
- Kapazitäten- und Ressourcenabstimmung sowie –bündelung zwischen dem House of Resources und *einewelt* haus Magdeburg (räumlich, inhaltlich, strukturell)
- eigenverantwortliche, kontinuierliche Erarbeitung von Inhalten für die Öffentlichkeitsarbeit
- Zuarbeit zur Projektdokumentation

Ihr Profil

- Sie haben ein abgeschlossenes Studium im Bereich Sozialwissenschaften, Bildungswissenschaften oder vergleichbar.
- Sie können auf methodische Kompetenzen im inter- / transkulturellen Bereich / Diversity-Management / Antidiskriminierung verweisen.
- Sie bringen Erfahrung in der ehrenamtlichen Vereinsarbeit mit.
- Sie sind haupt- oder ehrenamtlich im Themenfeld Integration / Interkultur tätig.
- Sie haben Erfahrung in der Projektarbeit, insbesondere der Beantragung und Abrechnung von Fördermitteln, der Dokumentation und Öffentlichkeitsarbeit.
- Sie haben Erfahrungen in der Erwachsenenbildung.
- Sie haben eine konzeptionelle und zielorientierte Arbeitsweise.
- Sie sind kooperationsfähig, teamorientiert und engagiert, haben Koordinations- und Organisationstalent.
- Sie verfügen über Deutschkenntnisse mind. C1 (in Wort und Schrift) sowie verhandlungssicheres Englisch und / oder Russisch. Weitere Herkunftssprachen willkommen: u. a. Arabisch, Bulgarisch, Kurdisch, Persisch, Polnisch Rumänisch, Ukrainisch.

Die Bezahlung erfolgt in Anlehnung an den TV-L. Die Stelle ist eingruppiert in Entgeltgruppe 9b, die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 20 Stunden. Die Besetzung der Stelle ist bis 31.12.2023 befristet. Eine Weiterbeschäftigung über das Projektende am 31.12.2023 hinaus, wird, abhängig von einem positiven Förderbescheid, angestrebt.

Wir möchten insbesondere Menschen mit Migrationsgeschichte ermutigen, sich zu bewerben.

Die Bewerbungsunterlagen sind vorzugsweise per E-Mail an personal@agsa.de zu senden. Bewerbungsunterlagen, die uns auf dem Postweg erreichen, werden nach Beendigung des Auswahlverfahrens nur auf ausdrücklichen Wunsch und mit frankiertem Rückumschlag zurückgeschickt.

Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an Frau Manja Lorenz, Bereichsleitung Öffentlichkeitsarbeit, Tel. 0391 53 71 207.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis **07.12.2022** an:

Auslandsgesellschaft Sachsen-Anhalt e. V.
 Finanzen und Personalabteilung
 Frau Anja Preuss
 Schellingstraße 3-4, 39104 Magdeburg
 Mail: personal@agsa.de

Die Auslandsgesellschaft Sachsen-Anhalt e. V. (AGSA) im Porträt

Die Auslandsgesellschaft Sachsen-Anhalt (AGSA) e.V. ist der einzige Dachverband in Sachsen-Anhalt, in welchem Vereine der Zuwanderungs- und der Aufnahme-gesellschaft partnerschaftlich, gleichberechtigt und innovativ bei der Gestaltung von Zuwanderung und Integration mitwirken.

Mit Ihren gegenwärtig 46 Mitgliedsorganisationen setzt sie sich für ein demokratisches Miteinander in Vielfalt ein. Seit 1996 ist die AGSA Trägerin des *einewelt* haus Magdeburg, dem Ort des interkulturellen Begegnens, Lernens, Arbeitens und Netzwerkens in Magdeburg mit landesweiter Ausstrahlung. Das AGSA-Motto „Vielfalt engagiert gestalten“ steht für eine wertschätzende und engagementfördernde Kooperations- und Netzwerkphilosophie. Unter dem AGSA-Dach bieten bilaterale Gesellschaften, europapolitische Vereine, Migrantenorganisationen und Vereine des Globalen Lernens regelmäßig Plattformen des Austauschs, der Information und Begegnung. Die AGSA verbindet Kompetenz, Erfahrung und Methodenvielfalt an der Schnittstelle zwischen Haupt- und Ehrenamt, Zivilgesellschaft und Verwaltung, in der Jugend- und Erwachsenenbildung. Die AGSA setzt sich gemeinsam mit ihren Mitgliedsorganisationen für ein soziales, solidarisches und faires Europa ein, das für Gerechtigkeit und die Wahrung der Menschenrechte sowohl innerhalb als auch außerhalb seiner Grenzen steht.

Die Geschäftsstelle der AGSA fördert Vielfalt auch im Arbeitsleben, die Belegschaft ist an den unterschiedlichsten Orten der Welt geboren, umfasst drei Generationen, viele Professionen, Sprachen und Interessen. Als Zeichen des respektvollen und wertschätzenden Umgangs am Arbeitsplatz und der Anerkennung von Vielfalt als Potenzial für Entfaltung und Innovation sind wir Unterzeichner der Charta der Vielfalt.

Weitere Informationen unter:

[>> AGSA-Webseite](#)

[>> AGSA - Mitglied der Charta der Vielfalt](#)

[>> AGSA-Leitbild](#)

Hinweise zum Datenschutz:

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen geben Sie uns Ihre Einwilligung, Ihre von Ihnen übersendeten personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens zu verarbeiten (vgl. Artikel 6 DSGVO).

Sie brauchen uns nur diejenigen Daten zu übermitteln, die wir für die Bearbeitung Ihrer Bewerbung brauchen. Wir benötigen außerdem Ihre Kontaktdaten, um mit Ihnen in Kontakt treten zu können.

Ihre Daten werden dabei nur an diejenigen Personen weitergegeben, die unmittelbar mit der Stellenausschreibung befasst sind, namentlich die Geschäftsführung, die Personalabteilung, die Abteilung, in der die freie Stelle besteht.

Alle weiteren Informationen zum Datenschutz finden Sie auf unserer Webseite unter <https://www.agsa.de/datenschutz.html>.